

AMAÇ

İşbu Sözleşme, Eğitim ve Belgelendirme Merkezi (EBM) ile EBM tarafından düzenlenen belgelendirme sınavlarına başvuran kişiler arasında imzalanmakta olup; başvuru aşaması, başvuruların kabul edilmesi durumunda tüm sınav ve belgelendirme süreci ve belge alınmaya hak kazanılması halinde belgenin kullanımı boyunca EBM'nin ve kişilerin (başvuru sahibi, aday ve belge sahibi) yükümlülüklerini belirlemek üzere hazırlanmıştır.

TANIMLAR

Aday: Yaptığı sınav başvurusu EBM tarafından onaylanan ve böylelikle yeterlilik sınavına katılmaya hak kazanan kişi.

Başvuru sahibi: EBM tarafından ilan edilen yeterlilik sınavlarına başvuru yapan kişi.

Belge sahibi: Katıldığı yeterlilik sınavı sonucunda başarılı olarak belge almaya hak kazanan kişi.

Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK): 21/09/2006 tarihli ve 5544 sayılı “Mesleki Yeterlilik Kurumu Kanunu” ile oluşturulan Kurum.

EBM: TMMOB Harita ve Kadastro Mühendisleri Odası İktisadi İşletmesi bünyesinde hizmet veren Eğitim ve Belgelendirme Merkezi.

SÜRELER

İşbu Sözleşme;

1. Başvuru sahipleri için, başvuru değerlendirme ve onaylama sürecinin EBM tarafından tamamlanıp başvuru sahiplerine bildirildiği tarihe kadar,
2. Adaylar için, itiraz ve şikâyetler dâhil, belgelendirme sürecinin tamamlanarak sonuçların adaylara bildirildiği tarihe kadar,
3. Belge sahipleri için, belgenin geçerlik süresinin sonuna kadar geçerlidir.

Sözleşmenin gizlilikle ilgili maddelerinin geçerliliğinde süre sınırlaması yoktur. Taraflar, sözleşmenin içeriğinde yapılacak mevzuattan kaynaklı değişikliklere uymakla yükümlüdürler. EBM, bu değişiklikleri kişilere bildirmekle yükümlüdür.

YÜKÜMLÜLÜKLER

Başvuru Sahibi ve Aday

1. EBM tarafından ilan edilen sürede ve yöntemine uygun olarak başvuru yapmak ve istenen tüm başvuru gerekliliklerini yerine getirmekle, aksi takdirde başvurusunun onaylanmayacağını kabul etmekle,
2. Başvuru sırasında ve kullanım ömrü boyunca VOC TESTER Yazılım Sistemindeki tüm bilgilerin doğru, eksiksiz ve güncel tutulmasını sağlamakla,
3. Başvuru sırasında ve EBM tarafından talep edildiği durumlarda, temin ettiği tüm basılı doküman ve evrakların doğru, eksiksiz ve gerçek olmasını sağlamakla,
4. Başvurulan sınavlar, belgelendirme programları, belgelendirme sürecindeki her türlü bilgilendirme, uyarı ve uygulamalara (sınav ücretleri, sınav kuralları, sınav sonuçları, itiraz ve şikâyet süreçleri, marka kullanımı, yeniden belgelendirme, belgenin askıya alınması ve geriye çekilmesi, yeterlilik birimi birleştirme vb.) yönelik bilgileri EBM web sayfasından ve/veya VOC TESTER Yazılım Sistemi üzerinden takip etmekle,
5. Yeterlilik birimi bazında sınav başvurusunun yapılması ve yeterlilik birimlerinin birleştirilerek mesleki yeterlilik belgelerinin alınması konularında Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) tarafından belirlenen usul ve esaslara uymakla,
6. Ödediği sınav ücretlerinin; başvurusu onaylandıktan sonra, sınava katılmaması halinde veya ulusal yeterliliklerde tanımlanan süreler içinde sınavların teorik bölümlerinden başarılı olamadığı için performansa dayalı sınavlara katılamaması durumunda iade edilmeyeceğini bilmek ve kabul etmekle,
7. Sınavlardan önce, sınav esnasında ve sınav sonrasında başka adayların sınavlarını etkileyebilecek, tarafsızlığa ve objektifliğe zarar verebilecek, kişisel hak ve mahremiyetleri ihlal edecek davranışlarda ve paylaşımlarda bulunmamakla,
8. Belgelendirmeye esas oluşturan kişisel ve sınava yönelik bilgilerin MYK ile ve yasal bir gereklilik olduğunda ilgili mercilerle paylaşılmasını kabul etmekle,
9. Sınav kurallarına uymak ve sınavlar sırasında sesli ve/veya görüntülü kayıtların tutulmasına izin vermekle,

Belge Sahibi

1. Belgesini sadece belge kapsamı ile ilgili faaliyetlerde, etik ilkelere uygun, kamu yararı gözeterek EBM'nin itibarına zarar getirmeyecek şekilde kullanmakla,
2. Belgelerin geçerlilik süresi boyunca VOC TESTER Yazılım Sistemindeki tüm bilgilerin doğru, eksiksiz ve güncel tutulmasını sağlamakla,
3. EBM'nin belgenin geçerliliği süresince belgelendirmenin yapıldığı ilgili ulusal yeterliliklere uygun olarak gerçekleştirdiği uygulama ve bilgilendirmeleri (kapsam değişiklikleri, yeniden belgelendirme, belgenin askıya alınması ve geriye çekilmesi, marka kullanımı, itiraz ve şikâyet vb.) EBM web sayfasından ve/veya VOC TESTER Yazılım Sistemi üzerinden takip etmek ve gereklerini zamanında yerine getirmekle,
4. Belgelendirme kapsamında meydana gelen değişikliklere uyum sağlanmasının ilave bir sınav ya da değerlendirmeyi gerektirmesi durumunda, gerekli sınav/değerlendirme ücretini ödemek ve uyum sürecinin gereğini yerine getirmekle,
5. Belgelendirme programı şartlarını sağlayamaz duruma geldiğinde bunu vakit kaybetmeden EBM'ye bildirmek, belgenin kullanımına yönelik şartlara uymaması durumunda belgesinin askıya alınabileceğini veya geri çekilebileceğini ve bu durumun EBM web sayfasında sorgulanabilir olacağını kabul etmekle,
6. Belgesinin askıya alınması, geriye çekilmesi veya belge geçerlilik süresinin sona ermesi durumunda belge kullanımına derhal son vermekle,
7. Belgelendirme ve belge kullanım süreci boyunca MYK tarafından belirlenen diğer kural ve esaslara uymakla,

EBM

1. Belgelendirme programlarına, sınavlara, başvurulara ve belgelendirme süreci boyunca gerçekleştirdiği uygulamalara (kapsam değişiklikleri, yeniden belgelendirme, belgenin askıya alınması ve geriye çekilmesi, itiraz ve şikâyet yönetimi, marka kullanımı, yeterlilik birimi birleştirme vb.), süreçlerde meydana gelebilecek değişikliklere yönelik tüm bilgileri doğru ve eksiksiz olarak web sayfasında ve/veya VOC TESTER Yazılım Sisteminde ilan etmekle,
2. Başvuru sırasında ve kullanım ömrü boyunca VOC TESTER Yazılım Sistemini çalışır vaziyette tutmak ve kendinden kaynaklanabilecek aksaklıkları hak kayıplarına neden olmayacak sürelerde çözmekle,
3. Başvuruları ve başvurular sırasında edinilen basılı ve elektronik ortamdaki bilgi ve belgeleri kontrol etmek, başvuru şartlarını sağlayan kişilerin başvurularını kabul etmek, başvurusu kabul edilen ve edilmeyen kişilere VOC TESTER Yazılım Sistemi üzerinden bildirimde bulunmakla,
4. Yeterlilik birimi bazında başvuru yapılması ve yeterlilik birimlerinin birleştirilerek mesleki yeterlilik belgelerinin alınması konusundaki kural ve uygulamaları web sayfasında ilan etmekle,
5. Tüm sınav ve belgelendirme süreçleri ile belgelerin kullanımı boyunca edinilen kişisel bilgilerin gizliliğini ve güvenliğini sağlamakla,
6. Belgelendirmeye esas oluşturan ve MYK'ya bildirilen kişisel ve sınava yönelik bilgileri, sadece yasal bir gereklilik olması halinde kişinin izni olmadan ilgili mercilerle paylaşmak ve bu paylaşım ile ilgili yasal bir kısıtlamama olmaması durumunda kişiyi bilgilendirmekle,
7. İtiraz ve şikâyetlerin belirlenen süreler içinde, gizlilik ilkelerine göre, tarafsız ve objektif bir biçimde değerlendirilmesini sağlamak ve itiraz ve şikâyetlerin değerlendirilmesine yönelik süreç konusunda itiraz ve şikâyet sahibini uygun yöntemlerle bilgilendirmekle,
8. Belgelendirme kapsamında meydana gelen değişikliklere uyum sağlanmasının ilave bir sınav ya da değerlendirmeyi gerektirmesi durumunda, gerekli sınav/değerlendirme yöntem ve ücretini belge sahiplerine duyurmakla,
9. Belgelendirmeye ilgili diğer MYK kural ve şartlarını web sayfasında bildirmekle yükümlüdür.

TEBLİGAT

İşbu Sözleşme çerçevesinde yapılacak her türlü tebligat ve sair yazışmalar, adres değişikliklerine ilişkin bildirimler usulüne uygun olarak karşı tarafa tebliğ edilmediği sürece mevcut adrese yapılacak olan tebligat, ilgili tarafa tebliğ edilmiş sayılır.



BELGELENDİRME SÖZLEŞMESİ

ANLAŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

Başvuru sahipleri, adaylar ve belge sahipleri, Sözleşme'nin uygulanmasından kaynaklanan her türlü anlaşmazlığın çözümü için yargı yoluna gitmeden önce EBM'ye başvurmayı, gerektiğinde EBM'nin itiraz ve şikâyet süreçlerini tüketmeyi; bunlardan sonuç alamadıkları takdirde yargı yoluna gitmeyi kabul ederler. Ortaya çıkacak anlaşmazlıklarda yetkili mahkeme Ankara mahkemeleridir.

KİŞİSEL VERİLERİN PAYLAŞILMASI

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması kanunu ile düzenlenen gerçek kişilerin "Kişisel Verilerinin" işlenmesi, depolanması ve paylaşımı kapsamında tarafınız ile mevcut belgelendirme sözleşmenize bağlı olarak <https://hkmo.org.tr/> adresinde adı, soyadı, e-posta bilgilerinin yayınlanabilmesine aşağıda belirtilen şekilde izin veriyorum.

Adı – Soyadı, e-Posta bilgisi paylaşımına

☐ izin veriyorum

☐ izin vermiyorum

...../...../.....

Adı-Soyadı
İmza

...../...../.....

EBM Sorumlusu
İmza